



## Směrnice ČSV, z.s. o činnosti včelařských kroužků mládeže č. 1/2017

Účelem této směrnice je komplexní úprava činnosti včelařských kroužků mládeže (VKM) Českého svazu včelařů, z.s. (ČSV), jejich vznik, evidence, členství v kroužku a jeho vedení, podpora, způsob jednání a zánik.

### 1. Definice VKM

- a) VKM dle této směrnice je subjekt, kolektiv, člen ČSV, z.s., který slouží k získávání zájmu a výchově mladých včelařů věkové kategorie žáků základních škol, středních škol a odborných učilišť, má minimálně 3 členy a nemá právní osobnost.
- b) Zřizovatelem VKM může být právnická osoba s odpovídajícím technickým zázemím.
- c) VKM vzniká rozhodnutím zřizovatele, tj. usnesením organizační jednotky ČSV, z.s., rozhodnutím příslušného orgánu školského zařízení, případně jiného subjektu pracujícího s dětmi a mládeží (např. základní škola, střední škola, učňovské zařízení, domovy dětí a mládeže, církve) a vstupem do ČSV.
- d) VKM je členem svazu osvobozeným od placení členských příspěvků při zachování všech výhod s členstvím v ČSV spojených včetně zaslání časopisu Včelařství.

### 2. Způsob jednání VKM:

- a) Za kroužek jedná jeho vedoucí. Zúčastňuje se členských schůzí organizačních jednotek svazu a plní všechny běžné povinnosti člena svazu.
- b) Ve vztahu vůči třetím osobám vystupuje samostatně vedoucí VKM. Za VKM se zavazuje zřizovatel. Zřizovatel má právní osobnost, je též vlastníkem majetku, se kterým VKM hospodaří. Žádá o případné dotace na činnost kroužku, o dotace na včelstva, s kterými hospodaří VKM. Tyto dotace určené VKM nesmí zřizovatel krátiť. V případě zániku VKM majetek, s kterým VKM hospodařil, zůstává zřizovateli, není-li dále stanoveno jinak.
- c) V případě, že dojde ke škodě na včelařském majetku, se kterým hospodaří VKM, o příspěvek ze SF žádá zřizovatel, žádost spolupodepisuje vedoucí VKM. Příspěvek je pak vyplacen na účet zřizovatele.
- d) V případě předání včelařského kroužku jinému vedoucímu VKM, je třeba mu předat i veškeré materiály získané z prostředků Českého svazu včelařů.

### 3. Evidence VKM

- a) Po přijetí VKM za člena svazu vedoucí včelařského kroužku vyplní 1x evidenční list VKM, jehož náležitosti stanoví odborná komise ČSV - komise pro práci s mládeží, a zašle jej na sekretariát RV ČSV (sekretariát). Současně vedoucí provede registraci VKM v modulu CIS. VKM je zaevidován, jsou-li splněny všechny podmínky dle této směrnice, ke dni doručení evidenčního listu sekretariátu.
- b) Základní evidenci VKM vede sekretariát, data poskytuje SOUV-VVC, o.p.s. Nasavrky pro účely organizace mládežnických akcí.
- c) Činnost VKM se každoročně obnovuje aktualizací dat Evidenčního listu VKM, a to v období počínaje zahájením školního roku, maximálně do poloviny října. Pokud vedoucí VKM nezaloží v CIS v daném termínu nový školní rok, je VKM z evidence vyřazen.

#### 4. Náplň práce VKM

a) Činnost kroužku je zaměřena na získávání praktických dovedností a odborných znalostí při práci se včelami a rozvíjení vztahu k přírodě, s přihlédnutím k věku členů.

Témata vzdělávacích akcí jsou:

- Nemoci, škůdci a zdraví včel
- Včelí pastva
- Zootechnika včelstev, včetně plemenářské práce
- Získávání, zpracování a využití včelích produktů
- Racionalizace včelaření.
- Biologie včely medonosné.
- Historie a současnost včelaření.

b) Náplň práce VKM je metodicky řízena odbornou komisí RV ČSV, tj. komisí pro práci s mládeží, která každoročně sestavuje rámcový plán práce, plánované soutěže a setkání dětí a mládeže. Komise má právo se vyjadřovat k žádostem VKM o podporu.

c) Pro propagaci oboru včelařství v okruhu působnosti VKM, případně pro potřeby VKM může kroužek na základě vyžádání obdržet od sekretariátu RV ČSV bezplatně starší výtisky časopisu Včelařství.

#### 5. VKM a hospodaření s majetkem:

a) VKM hospodaří s majetkem zřizovatele, který je mu svěřen, a to způsobem umožňujícím přehled o majetku získaném pro VKM a jím využívaným.

b) Evidenci majetku vede zřizovatel, který každoročně provádí inventury.

c) Zřizovatel vede majetek v užívání VKM, který byl získán s použitím dotací, odděleně.

d) V případě zániku VKM, není-li dále uvedeno jinak, je naložení s majetkem v pravomoci zřizovatele. Ten rozhodne o jeho dalším využití přednostně pro oblast práce s mládeží.

#### 6. Bezpečnost práce

a) Práce ve VKM se řídí přiměřeně podle Doporučení ČSV k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci se včelami a při jejich ošetřování.

b) Při činnosti VKM se na členy i vedoucího kroužku vztahuje pojištění ČSV.

#### 7. Podpora VKM

a) Včelařskému kroužku mládeže (VKM), jehož jediným zřizovatelem je organizační jednotka ČSV, z.s., může být udělena finanční podpora na nákup včelařských pomůcek trvalejšího rázu a úlů, pokud není dále stanoveno jinak. Jedná se zejména o všechny druhy prodáváných úlů, rojáky, oplodňáčky, kleště, kuřák, rukavice a podobně. Podpora se neposkytuje na nákup mezistěn, včelstev, cukru, barvy na matky, drobné včelařské náradí, uteplovky apod.

b) Podpora je udělována takto:

1. při vzniku kroužku 1 000 Kč,
2. po roce aktivní činnosti kroužku další 4 000 Kč,
3. po pěti letech nepřetržité činnosti může být VKM přiznána další podpora do výše 5 000 Kč na obnovu včelařského zařízení za obdoby podmínek dle tohoto článku.

c) O finanční podporu dle bodu b) žádá zřizovatel VKM sekretariát.

d) Žádost o podporu musí doporučit příslušná OO ČSV, případně odborná komise.

e) Na základě předložených dokladů o koupi (originál nebo ověřená kopie účetního dokladu a doklad o zaplacení) obdrží zřizovatel VKM na svůj bankovní účet příslušnou částku.

f) Zakoupené včelařské pomůcky musí být zřizovatelem řádně zaevidovány a předány k užívání VKM.

g) Pokud VKM bude do 2 let ode dne, kdy mu byla poskytnuta podpora, vyřazen z evidence VKM ČSV, převede zřizovatel tohoto VKM včelařské pomůcky nakoupené za tuto podporu do majetku místně příslušné okresní organizace ČSV.

### **8. Členství ve VKM**

- a) Podmínkou členství ve VKM je věk odpovídající základní a středoškolské docházce.
- b) Žadatel podává přihlášku na předepsaném formuláři.
- c) Přihláška musí vždy obsahovat souhlasné vyjádření rodičů nebo jiných zákonných zástupců dítěte nebo mladistvého včetně prohlášení, že si nejsou vědomi zdravotní nezpůsobilosti přihlašujícího se člena, zejména pokud jde o alergie na včelí jed.

### **9. Vedoucí VKM**

- a) Požadavky na vedoucího VKM
  - 1) Vedoucí VKM musí být osoba zletilá, bezúhonná (s čistým trestním rejstříkem) a s dostatečnou odbornou praxí v oboru včelařství.
  - 2) V případě, že vedoucí kroužku sám nesplňuje podmínku minimálně tříleté praxe, spolupracuje se zkušeným chovatelem včel.
- b) Odměňování vedoucího VKM
  - 1) Vedoucí kroužku je odměňován podle směrnic, případně rozhodnutí vydaných zřizovatelem.
  - 2) Vedoucí kroužku může být též odměňován v souladu s příslušnými vyhlášenými dotačními tituly z veřejných zdrojů.
- c) Odpovědnost a povinnosti vedoucího VKM
  - 1) Vedoucí kroužku odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví členů VKM při praktické včelařské činnosti i dalších aktivitách spojených s činností kroužku, zejména při soutěžích, setkáních a cestách s nimi spojených.
  - 2) Vedoucí kroužku je povinen vést seznam členů, pravidelně školit a seznamovat členy VKM s pravidly bezpečnosti ochrany zdraví při práci se včelami.
- d) Školení (seminář) vedoucích VKM
  - 1) Školení vedoucích VKM organizuje ČSV prostřednictvím komise pro práci s mládeží. Vedoucí VKM se účastní školení 1x ročně. Oprávnění účastnit se školení mají vedoucí takového VKM, který je členem svazu a je registrován v modulu CIS.
  - 2) Součástí školení jsou kromě odborných a didaktických témat a poskytování vzdělávacích materiálů připravených komisí, též informace s činností kroužků související, např. obecně závazné právní předpisy pro práci s dětmi, cestovné, pojistné, bezpečnost a ochrana zdraví při práci se včelami apod.

### **10. Ustanovení přechodná a závěrečná**

- a) Směrnice nabývá platnosti dnem schválení RV ČSV, tj. 25. 3. 2017.
- b) Účinnosti nabývá 1. 9. 2017. K témuž datu se zrušuje Směrnice ČSV o podpoře včelařských kroužků mládeže č. 1/2013.
- c) Znění směrnice obsahuje změny schválené RV ČSV 24. 8. 2019 a 23. 11. 2019.

Mgr. Jarmila Machová v.r.  
předsedkyně

Ing. Petr Šerák v.r.  
tajemník