



OBĚŽNÍK č. 1/2019

Český svaz včelařů, z. s., Křemencova 8, 115 24 Praha 1

tel.: 224 934 082, e-mail: info@vcelarstvi.cz

Vzhledem k legislativním změnám, požadavkům na centrální informační systém a úpravám právního řádu ČR, je ČSV nucen přistoupit k opatřením, z nichž některá jsou obsahem oběžníku. Oběžník je věnovaný zejména dotaci 1.D a související problematice. Oběžník je tak tradičně vodítkem a rádcem pro organizační jednotky a funkcionářům svazu.

Upozorňujeme:

Tento oběžník již bude zasílán pouze elektronickou poštou a bude zveřejněn na našich stránkách www.vcelarstvi.cz.

Den vydání: 30. 8. 2019

Určeno: Všem organizačním jednotkám Českého svazu včelařů, z. s.

Vážení přátelé,

dovolujeme si Vás požádat o informování členů a zajištění úkolů uvedených dále:

I. Rozpis termínů souvisejících s poskytnutím dotace 1.D. v roce 2019
a s odvodem členských příspěvků na rok 2020 do rozpočtu

RV ČSV, z. s.	str.	2-5
II. Poskytnutí dotace 1D v roce 2019	str.	5-12
III. Informace o programu CIS	str.	12-15
IV. Členské příspěvky na rok 2020	str.	16-17
V. Výkaz o včelařství v ČR v roce 2019.....	str.	17
VI. Odběr časopisů v roce 2020 – zpracování v CIS.....	str.	18
VII. Poštovní poukázky	str.	18
VIII. Metodika registrace ZO a OO do spolkového rejstříku	str.	18-22
IX. Výkazy o hospodaření ZO a OO ČSV, z.s - Výkazy o majetku	str.	22-23
X. Územní působnost základních organizací v jednotlivých okresech	str.	24
XI. Nabídka starších publikací o včelařství	str.	24-25
XII. Informace o pojištění členů orgánů svazu	str.	25
XIII. Příprava změn Stanov ČSV	str.	25-27
XIV. Důležitá upozornění.....	str.	27-28

I. ROZPIS TERMÍNŮ SOUVISEJÍCÍCH S POSKYTNUTÍM DOTACE 1.D. V ROCE 2019 A S ODVODEM ČLENSKÝCH PŘÍSPĚVKŮ NA ROK 2020 DO ROZPOČTU RV ČSV, z.s.

nejpozději do termínů uvedených v tabulkách ...
(pro platnost všech žádostí a dokumentů je rozhodující datum na poštovním razítku)

CHOVATEL VČEL

Termín	Komu	Co
Nejpozději do 16. září 2019	ZO ČSV, z. s., s výjimkou *)	<p>„Příloha k žádosti dotačního programu 1.D. – Podpora včelařství“ a „Podklady pro statistický výkaz o včelařství v ČR v roce 2019“ (naleznete ve vnitřní příloze Včelařství č. 8/2019). Žadatel – včelař, který chová 150 a více včelstev odevzdává 2 x „Přílohu k žádosti dotačního programu 1.D. – Podpora včelařství“ a „Podklady pro statistický výkaz o včelařství v ČR v roce 2019“ a 2 x Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu <i>de minimis</i>. (naleznete ve vnitřní příloze Včelařství č. 8/2019)</p>
		<p>„Potvrzení“ o umístění včelstev v obvodu jiné základní organizace ČSV, z. s., než u které je požadováno poskytnutí dotace 1.D. v roce 2019 (naleznete ve vnitřní příloze Včelařství č. 8/2019).</p>

*) POUZE v případě, že žadatel není členem ČSV a má umístěná včelstva na území, které v důsledku ukončení činnosti nebo nefunkčnosti ZO není pokryto organizací ČSV, žádá o dotaci na sekretariátu RV ČSV, Křemencova 8, 115 24 Praha 1. Více na straně 6-9 tohoto Oběžníku.

O tom zda se jedná o toto území, se může žadatel informovat na příslušné okresní organizaci ČSV (e-mailový kontakt je oonázevokresu@vcelarstvi.cz, např. ooblansko@vcelarstvi.cz), která jej bude informovat, na území jaké základní organizace se jeho včelstva nacházejí. Pokud má tento žadatel více stanovišť a některé ze stanovišť kromě území nepokryté ZO je na území existující ZO, tak žadatel podává žádost v této ZO. ZO ČSV v takovém případě po něm nemůže vyžadovat „Potvrzení“ z území, které není pokryto základní organizací.

DOPORUČUJEME žadatelům, členům ČSV v zájmu eliminace rozdílů, na která je žádána dotace 1.D., aby současně mezi stavem včelstev v ústřední evidenci a počtem včelstev žádostí předložili kopii aktuálního POTVRZENÍ O REGISTRACI V ÚSTŘEDNÍ EVIDENCI CHOVATELE Z ČMSCH

Upozorňujeme ty ZO, které mají sídlo na úřadech nebo jiných adresách odlišných od adres funkcionářů, aby tam své schránky kontrolovaly a vybíraly.

POZOR: Sekretariát ČSV nezpracuje podklady nečlenovi svazu, pokud zjistí, že má včelstva i na území nějaké fungující ZO, ani je této ZO nepostoupí k vyřízení. Je proto třeba věnovat zvýšenou pozornost, kam je žádost o dotaci 1. D směřována. Vzhledem k množství žádostí a ke krátké lhůtě pro jejich podání není možné chybně zaslané žádosti nasměrovat tam, kam patří, a vyřídit je ke spokojenosti žadatelů.

Území neobsazená základními organizacemi svazu s uvedením katastrálních území najdete Na webu svazu www.vcelarstvi.cz

ZO ČSV, z. s.

Termín	Komu	Co
Nejpozději do 30. září 2019	Sekretariátu RV ČSV, z. s.	„Sumární žádost o poskytnutí dotace 1.D. v roce 2019“ – poslat vytištěnou po uzávěrce CIS (více na str. 13 - INFORMACE O PROGRAMU CIS)
		„Jmenný seznam hobby včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2019“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS (více na str. 13 - INFORMACE O PROGRAMU CIS)
		„Jmenný seznam profesionálních včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2019“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS (více na str. 13 - INFORMACE O PROGRAMU CIS). K seznamu přiložte originál „Přílohy k žádosti dotačního programu 1.D. – Podpora včelařství“, Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu <i>de minimis</i> a originál „Potvrzení“ o umístění včelstev v obvodu jiné základní organizace ČSV, z. s., než u které je požadováno poskytnutí dotace 1.D. v roce 2019. Pokud nemáte žádného včelaře, který chová 150 a více včelstev – CIS nevygeneruje.
		Proveďte kontrolu bankovního spojení v programu CIS ještě před odesláním „Sumární žádosti“.

ZO ČSV, z. s.

Termín	Komu	Co
<p>Nejpozději do 30. listopadu 2019</p>	<p>OO ČSV, z. s.</p>	<p>Podepsaný originál „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“ a sumární žádost o dotaci 1.D. v roce 2019 s částkou skutečně vyplacené dotace – poslat vytištěný po uzávěrce CIS (více na str. 13 - INFORMACE O PROGRAMU CIS)</p>
		<p>Podepsaný originál „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS (více na str. 13 - INFORMACE O PROGRAMU CIS). Pokud nemáte žádného včelaře, který chová 150 a více včelstev – CIS nevygeneruje.</p>
		<p>Již NEPOSÍLEJTE: „Výkaz o včelařství v ČR v roce 2019“, „Příloha k výkazu o včelařství v ČR v roce 2019“, „Předpis členských příspěvků na rok 2020“ – zpracujete CIS</p>
	<p>Sekretariátu RV ČSV, z. s.</p>	<p>1x originál přílohy č. 1.e. „Seznamu nevyplacené – vrácené dotace 1.D. v roce 2019 za jednotlivé hobby včelaře“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS (více na str. 13 - INFORMACE O PROGRAMU CIS)</p>
<p>1x originál přílohy č. 1.e. „Seznamu nevyplacené – vrácené dotace 1.D. v roce 2019 za jednotlivé profesionální včelaře“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS (více na str. 13 - INFORMACE O PROGRAMU CIS). Pokud nemáte žádného včelaře, který chová 150 a více včelstev – CIS nevygeneruje.</p>		
<p>Nejpozději do 31. prosince 2019</p>	<p>Sekretariátu RV ČSV, z. s.</p>	<p>Finanční prostředky za členské příspěvky na rok 2020.</p>

OO ČSV, z. s.

Termín	Komu	Co
Nejpozději do 15. prosince 2019	Sekretariátu RV ČSV, z. s.	Řádně zkontrolované a podepsané originály „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“, „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“ a doložené plné moci nebo kopie poštovních poukázek (převodního příkazu) od jednotlivých ZO ČSV, z. s.
		Zpracované originály dokladů na „Administraci dotace 1.D. v roce 2019“ za jednotlivé ZO.

- Vzhledem k přísným pravidlům hospodaření s finančními prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu Vás žádáme o dodržení pokynů a termínů vyúčtování!

II.

POSKYTNUTÍ „NÁRODNÍ“ DOTACE 1.D. V ROCE 2019

(Praktická příručka od podání žádosti až k výplatě dotace 1.D.)

Dotace 1.D. se poskytuje dle „Zásad, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací pro rok 2019 na základě § 1, § 2 a § 2d zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství“. Celé znění najdete na stránkách www.vcelarstvi.cz.

Organizační pokyny pro poskytnutí dotace 1.D. v roce 2019 najdete ve vnitřní příloze časopisu Včelařství č. 8/2019. Pro pochopení podmínek a mechanismu výplaty dotace je nutné se s tímto materiálem podrobně seznámit.

Funkcionáři ZO ČSV zpracují dotaci a následně členské příspěvky, výkazy o včelařství v programu CIS. Požadované formuláře zašlete po uzavěrce a vytištěné pouze z aktuální verze programu CIS.

1) PODÁNÍ „ŽÁDOSTI“

Žadatel podává „Žádost“ na formuláři „Příloha k žádosti dotačního programu 1.D.“, jehož součástí je i „Čestné prohlášení“. Pokud přikládá i „Potvrzení o umístění včelstev v obvodu jiné ZO ČSV, z. s.“, stává se rovněž součástí „Žádosti“. **Včelař, který chová 150 a více včelstev, vyplní tři strany Čestného prohlášení žadatele k podpoře *de minimis*.**

Profesionální včelař (Včelař, který chová 150 a více včelstev) odevzdává žádost 2x. Jednu si ponechá ZO a druhou připojí ke „Jmennému seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“.

Pod písmenem A přílohy časopisu Včelařství 8/2019 jsou údaje, které vyplňuje fyzická osoba (FO). Pod písmenem B této přílohy jsou údaje, které vyplňuje právnická osoba (PO). V „Žádosti“ pro fyzickou osobu je žadatel povinen vyplnit všechny požadované údaje, včetně **rodného čísla**. V „Žádosti“ pro právnickou osobu musejí být vyplněny také všechny předepsané údaje, včetně **identifikačního čísla**.

Do „Žádosti“, případně i "Potvrzení o umístění včelstev" vyplňte i **registrační čísla chovatele a stanoviště**.

Žadatel - člen ČSV, z. s. předává „Žádost“ nebo ji zašle prostřednictvím České pošty v termínu **do 16. září 2019 včetně** (datum poštovního razítka) **základní organizaci ČSV, z. s., kde je členem**.

Žadatel, který není členem ČSV, z. s. podává „Žádost“ u ZO ČSV, z. s., na jejímž území má umístěna včelstva. V případě, že základních organizací, na jejichž území má včelař umístěna včelstva je více, podává žádost u jedné z nich s tím, že od ostatních základních organizací doloží k žádosti potvrzení o tom, že uvedený počet včelstev se nachází na jejich území a že u těchto základních organizací nepodal žádost o dotaci. „Žádost“ podává také v termínu **do 16. září 2019 včetně v režimu viz předchozí bod**.

Žadatel, který není členem ČSV a má umístěná včelstva na území, které v důsledku ukončení činnosti nebo nefunkčnosti ZO není pokryto základní organizací ČSV, žádá o dotaci na sekretariátu RV ČSV, Křemencova 8, 115 24 Praha 1 v termínu **do 16. září 2019 včetně**. O tom, zda se jedná o toto území, se může žadatel informovat u příslušné okresní organizace ČSV (e-mailový kontakt je oonázevokresu@vcelarstvi.cz, např. ooablansko@vcelarstvi.cz), která jej bude informovat, na území jaké základní organizace se jeho včelstva nacházejí. Seznam katastrálních území, které není pokryto funkční ZO bude též uveřejněn na webu svazu v menu „Dotace“. Pokud má žadatel-nečlen více stanovišť a některé ze stanovišť kromě území nepokryté ZO je na území existující ZO, tak žadatel podává žádost v této ZO. ZO ČSV v takovém případě ale po něm nemůže vyžadovat „Potvrzení“ z území, které není pokryto základní organizací. Žádáme příjemce pošty jednotlivých okresních organizací, aby pravidelně kontrolovali „služební“ emailovou poštu, a na dotazy nečlenů ohledně místa žádosti odpovídali.

POZOR: Sekretariát ČSV nezpracuje podklady nečlenovi svazu, pokud zjistí, že má včelstva i na území nějaké fungující ZO, ani je této ZO nepostoupí k vyřízení.

Žadatel, jehož včelstva jsou umístěna kromě území základní organizace, u které podává "Žádost", i na území dalších základních organizací ČSV, z. s., si nechá na formuláři "Potvrzení o umístění včelstev" potvrdit počty včelstev, splňující podmínky poskytnutí dotace 1.D. u každé základní organizace, kde nežádá o dotaci, zvlášť, a tato potvrzení odevzdá současně s "Žádostí". Základní organizace může provádět ověření pravdivosti údajů počtu a síly včelstev na stanovišti nacházející se na jejím území. Odpovídají-li údaje

o počtu a síle včelstev uvedené v žádosti skutečnosti, je povinna „Potvrzení o umístění včelstev“ podepsat a opatřit razítkem.

Pokud bude žadatel členem ZO ČSV a bude mít umístěna včelstva na území, které není pokryto žádnou ZO ČSV, z. s., tak „Potvrzení o umístění včelstev“ nebude předkládat a za počty včelstev bude zodpovídat ZO ČSV, kde je členem, a ověření údajů může být provedeno členy ÚKK, případně jinou pověřenou osobou z ČSV.

Pokud se bude jednat o žadatele, který není členem ZO ČSV, má více stanovišť včelstev, z nichž některá stanoviště jsou na území pokrytém ZO ČSV a některá stanoviště jsou na území, které není pokryto žádnou ZO ČSV, pak žádá chovatel u vybrané ZO ČSV a za včelstva z nepokrytého území nepodává „Potvrzení o umístění včelstev“. Za počty včelstev bude odpovídat ZO ČSV a ověření údajů může být provedeno členy ÚKK, případně jinou pověřenou osobou z ČSV.

„Žádost“ včetně podepsaného „Čestného prohlášení“ musí být řádně vyplněna a doručena ve stanovené lhůtě do 16. 9. 2019. Žádáme o vyplnění druhé strany „Žádosti“, kde najdete „Podklady pro Statistický výkaz o včelařství v ČR v roce 2019“, které slouží jako podklad na Zpracování celostátní statistiky o včelařství, je velmi důležitá pro jednání s výkonnými i zákonodárnými orgány České republiky i s orgány Evropské unie k celkové žádosti na včelstva za celou ČR na MZe ČR.

Pokud žadatel, mající včelstva umístěna na území více organizací, nepředloží společně s „Žádostí“ i „Potvrzení o umístění včelstev“ (výjimka „Potvrzení“ od žadatele, který má stanoviště včelstev na území, které není pokryto žádnou ZO ČSV, který nebude „Potvrzení“ dokládat) může žádat dotaci pouze na počet včelstev umístěných v obvodu základní organizace, kde podává žádost. Žádost o poskytnutí dotace na vyšší počet včelstev bude pokládána za nesprávně vyplněnou a dotace nebude poskytnuta.

Pokud žadatel bude chtít po dohodě s ZO výplatu zaslat na svůj běžný účet, tak ho vyplní do „Přílohy k žádosti dotačního programu 1.D. - Žádost.“

„Žádosti“ s „Čestným prohlášením“ a „Potvrzením“ od žadatelů včelařů zůstanou uloženy u ZO ČSV, z. s. po dobu 10 let.

Modelové příklady pro stanovení, kde podat žádost o dotaci 1. D.:

Člen ČSV:

- 1. Pan Nový je členem ZO Jedna, kde žádá o dotaci. Na území ZO Jedna má 10 včelstev. Na území ZO Dva má 3 včelstva a na území ZO Tři má 5 včelstev.**

Podá žádost na formuláři u své ZO Jedna na počet včelstev 18. K tomu doloží Potvrzení o umístění včelstev v obvodu jiné základní organizace ČSV, z. s., než u které je požadováno poskytnutí dotace 1. D. (dále jen potvrzení), v tomto případě od ZO Dva a ZO Tři, že na jejich územích se nachází 3 respektive 5 včelstev v odpovídající síle a že u nich nežádal o dotaci 1.D.

- 2. Pan Nový je členem ZO Jedna, kde má 10 včelstev, a kde žádá o dotaci. Na území neobsazeném základní organizací (dále tzv. bílém místě) má 5 včelstev.**

Podá žádost u své mateřské ZO Jedna na 15 včelstev. Potvrzení o počtu a síle včelstev nacházejících se na bílém místě nedokládá. Údaje o počtu a síle včelstev mohou být ověřovány funkcionáři na základě pověření ČSV (členy Ústřední kontrolní komise, případně dalšími funkcionáři).

3. Pan Nový je členem ZO Jedna. Tam však svá včelstva umístěna nemá. Svých 5 včelstev má na území neobsazeném ZO.

Podá žádost u své mateřské ZO Jedna na 5 včelstev. Potvrzení nedokládá.

Člen ČSV vždy žádá tam, kde je veden v členské evidenci (u své mateřské ZO). Má-li stanoviště i na území jiné ZO (kde má včelstva registrována), dokládá počet a sílu včelstev potvrzením od této ZO. Z bílého místa se potvrzení nedokládá. Údaje o počtu a síle včelstev mohou být ověřovány funkcionáři na základě pověření ČSV (Ústřední kontrolní komise ČSV, případně dalšími funkcionáři).

Nečlen:

1. Pan Starý má stanoviště na území ZO Jedna, má tam 3 včelstva.

Podává žádost u ZO, v jejímž obvodu má svá včelstva, tedy u ZO Jedna.

2. Pan Starý má 3 stanoviště včelstev s celkem 10 včelstvy. V obvodu ZO Jedna má 3 včelstva, v obvodu ZO Dva má 5 včelstev a v obvodu ZO Tři má 2 včelstva.

Žádost podává u ZO, kde má umístěna včelstva a kterou si zvolí. Od ostatních přinese potvrzení.

3. Pan Starý má stanoviště s 5 včelstvy na území bílého místa.

Žádost podává na sekretariát ČSV, Křemencova 8, 115 24 Praha 1. Údaje o počtu a síle včelstev mohou být ověřovány funkcionáři na základě pověření ČSV (tak jako loni členy Ústřední kontrolní komise ČSV, případně dalšími funkcionáři). Potvrzení se nedokládá.

4. Pan Starý má 4 stanoviště s celkem 14 včelstvy, jedno s 5 včelstvy má na území bílého místa, jedno s 6 včelstvy má na území ZO Jedna, 2 včelstva má na území ZO Dva a 1 včelstvo má na území ZO Tři.

Žádost podává u ZO, kterou si zvolí, od ostatních ZO přinese potvrzení, z bílého místa se potvrzení nevyžaduje. Údaje o počtu a síle včelstev na území bílého místa mohou být ověřovány funkcionáři na základě pověření ČSV (Ústřední kontrolní komise ČSV, případně dalšími funkcionáři).

Nečlen, má-li svá včelstva jen na území bílého místa, žádá o dotaci na sekretariátu ČSV. Má-li svá včelstva i na území, které pokrývají naše základní organizace, žádá u jedné z nich, kterou si sám zvolí. Pokud si není jistý, pod kterou ZO spadá, informaci mu podá zástupce příslušné okresní organizace – e-mailový kontakt je oonazev@vcelarstvi.cz, např. oobenesov@vcelarstvi.cz.

POZOR: Sekretariát ČSV nezpracuje podklady nečlenovi svazu, pokud zjistí, že má včelstva i na území nějaké fungující ZO, ani je této ZO nepostoupí k vyřízení. Je proto třeba věnovat zvýšenou pozornost, kam je žádost o dotaci 1. D směřována. Vzhledem k množství žádostí a ke krátké lhůtě pro jejich podání není možné chybně zasláné žádosti nasměrovat tam, kam patří a vyřídit je ke spokojenosti žadatelů.

2) PODÁNÍ „SUMÁRNÍ ŽÁDOSTI“ A „JMENNÝCH SEZNAMŮ“

ZO ČSV, z. s. doplní dle předložených „Žádostí“ („Příloha k žádosti dotačního programu 1.D.“) od včelařů do systému CIS veškeré potřebné údaje: jména a příjmení nebo obchodní jméno žadatelů, datum narození, **rodné číslo** (u obchodního jména identifikační číslo) a registrační číslo chovatele, adresu včetně PSČ, počet včelstev, dotaci celkovou (tj. požadovanou – na jedno včelstvo 180 Kč) a tím získá podklady pro „Sumární žádost o poskytnutí dotace 1.D. v roce 2019“ a vytisknou „Jmenný seznam hobby včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2019“, (jedná se o seznam bez podpisů) a „Jmenný seznam profesionálních včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2019“.

Tyto „Jmenné seznamy“ slouží jako doklad k celkové žádosti o dotaci za Český svaz včelařů, z. s. pro Ministerstvo zemědělství České republiky. Proto vás žádáme o jejich pečlivé zpracování (**nastavení konfigurace v programu na 180 Kč**) a důkladné překontrolování. **Ke „Jmennému seznamu profesionálních včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2019“ přiložte i kompletní „Žádosti“ od jednotlivých včelařů. U hobby včelařů se nepřikládají.** Seznam je zpracován podle požadavků Ministerstva zemědělství ČR.

ZO ČSV, z. s. zašle nejpozději do 30. září 2019 na sekretariát RV ČSV, z. s. jedenkrát „Sumární žádost o poskytnutí dotace 1.D. v roce 2019“. Zároveň se „Sumární žádostí“ zašle originál „Jmenného seznamu hobby včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2019“ a „Jmenný seznam profesionálních včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2019“. Základní organizace ČSV, z. s., které používají účet OO ČSV, z. s., musí do systému CIS zadat číslo příslušné OO ČSV, jinak se jim „Sumární žádost“ nevytiskne. Na „Sumární žádosti“ doručené po termínu 30. září 2019 nelze brát zřetel. **Nahlášená výše počtu včelstev je konečná.** ZO ČSV, z. s. vyplní na žádosti také svoje identifikační číslo a evidenční číslo. Na „Sumární žádosti“ se vyplňuje kolonka „Počet žádajících včelařů“, která musí souhlasit se součtem počtu včelařů ve „Jmenném seznamu žádajících hobby včelařů o dotaci 1.D. v roce 2019“ a „Jmenném seznamu profesionálních včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2019“. Další kolonky vyplňte přesně, předejdete tak možnému opoždění výplaty finančních prostředků.

3) VÝPLATA FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ

Po poskytnutí finančních prostředků Ministerstvem zemědělství ČR zašle sekretariát RV ČSV, z. s. obratem požadované finanční prostředky z účtu vedeného u Raiffeisen banky, a. s., č. **907390/5500**, na účet ZO ČSV, z. s.

ZO ČSV, z. s. po obdržení finančních prostředků tyto neprodleně vyplatí jednotlivým včelařům, kteří o dotaci požádali a splňují podmínky pro vyplacení dotace. Ti potvrdí příjem podpisem do „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“ nebo do „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“, (seznam s podpisy včelařů). Současně při výplatě finančních prostředků předá ZO ČSV, z. s. jednotlivým žadatelům i „Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace 1.D.“. Pokud ZO ČSV, z. s., bude některému včelaři zasílat platbu poštovní poukázkou nebo převodním příkazem, **nesmí z určené částky odečíst členský příspěvek na rok 2020 ani poplatky za poštovné a příspěvky pro ZO ČSV, z. s.** Finanční prostředky určené na výplatu dotace jsou z rozpočtu ČR a musí být vyplaceny a vyúčtovány v plné výši dle „Rozhodnutí“, které vydá MZe ČR. Poštovné hradí základní organizace ze svých prostředků. V případě zasílání finančních prostředků poštou nebo převodním příkazem musí ZO ČSV, z. s. též odeslat „Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace 1.D.“. V „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“ a v „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“ v kolonce podpis bude uvedeno „poštovní poukázkou č. 1, 2, 3, atd.“ nebo „převodním příkazem“ a číslo účtu příjemce dotace. V příloze seznamu budou kopie těchto poštovních poukázek a kopie výpisu z účtu, na kterém označíte jména včelařů a číslo řádku, kterým byla dotace poskytnuta převodním příkazem.

Ve formuláři **„Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace 1.D.“** není uvedeno registrační číslo a datum rozhodnutí Ministerstva zemědělství ČR. Toto registrační číslo, datum rozhodnutí a výše dotace bude zveřejněno v dalším oběžníku a na stránkách www.vcelarstvi.cz.

ZO ČSV, z. s. si po vyplacení finančních prostředků zkontroluje, zda má všechny žádající včelaře o dotaci řádně podepsané v „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“

nebo v „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“ a pořídí si kopii.

Nejpozději do 30. listopadu 2019 včetně odešle ZO ČSV, z. s. na příslušnou OO ČSV, z. s. podepsané originály „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“ nebo „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“, s originály plných mocí na dotaci 1.D. a kopie ústřížků poštovních poukázek nebo kopii bankovního výpisu. Doporučujeme je nalepit na volný list papíru. K „Seznamům včelařů“ přiloží dvakrát „Sumární žádost o poskytnutí dotace 1.D. v roce 2019“ s uvedenou částkou skutečně vyplacené dotace.

Pokud ZO tiskne jmenné seznamy podle důvěrníků, je nutné vytisknout a přiložit také list „PŘEHLED DOTACE PO DŮVĚRNÍCÍCH“. Seřadit a zkontrolovat jednotlivé listy jmenného seznamu podle tohoto přehledu.

V případě, že ZO ČSV, z. s. nevyplatí všem žádajícím včelařům celou výši požadované dotace (z důvodů nedostavení se žadatele k výplatě, snížení počtu včelstev nebo úmrtí žadatele bez doložení dědictví) a bude vracet finanční prostředky na účet (č. 907390/5500), oznámí tuto skutečnost též písemně – a to na „**Seznamu nevyplacené – vrácené dotace 1.D. v roce 2019 za jednotlivé hobby včelaře**“ nebo na „**Seznamu nevyplacené – vrácené dotace 1.D. v roce 2019 za jednotlivé profesionální včelaře**“. Tento „Seznam“ odevzdávají pouze ty ZO ČSV, z. s., ve kterých tato skutečnost nastala. „Seznam nevyplacené – vrácené dotace 1.D. v roce 2019 za jednotlivé hobby včelaře“ a „Seznam nevyplacené – vrácené dotace 1.D. v roce 2019 za jednotlivé profesionální včelaře“ jsou dokladem pro Ministerstvo zemědělství ČR k jednotlivým vráceným platbám. Proto je velice důležité tyto „Seznamy“ doložit. **Nejpozději do 30. listopadu 2019 včetně** odešle ZO ČSV, z. s. **originál na sekretariát RV ČSV, z. s., Křemencova 8, 115 24 Praha 1.**

OO ČSV, z. s. provede kontrolu správnosti a úplnosti dokladů a v termínu **nejpozději do 15. prosince 2019 včetně** je odešle na sekretariát RV ČSV, z. s. Jednu kopii „Sumární žádosti“ si OO ČSV, z. s. ponechá pro případnou kontrolu.

Výplatě věnujte velkou pozornost! Podléhá státní kontrole.

Pokud nebude vyplacena z jakýchkoli důvodů celá požadovaná částka dotace, nelze ji vracet na poštovních poukázkách určených pro platbu členských příspěvků, ale samostatně na účet, ze kterého byla příslušná částka odeslána, tj. na účet vedený u Raiffeisen banky, a. s., č. 907390/5500, obratem (nejpozději do 30. listopadu 2019 včetně).

4) PROVÁDĚNÍ OVĚŘENÍ PRAVDIVOSTI ÚDAJŮ

Základní organizace ČSV, z. s., která přijala „Žádost“ nebo vydala „Potvrzení o umístění včelstev“ je oprávněna ověřit pravdivost údajů obsažených v podané žádosti, zejména počet a sílu včelstev žadatele na stanovišti včelstev.

Žadatel je povinen provedení ověření pravdivosti údajů umožnit.

Provádění ověření pravdivosti údajů

podle „Zásad, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací pro rok 2019“, část B/1.D. Podpora včelařství, vydaných MZe ČR v dotačních podmínkách podpory včelařství 1.D. možnost ověření pravdivosti údajů. Podle obecné odpovědnosti žadatele – příjemce dotace uvedené v „Zásadách“, je žadatel povinen, dojde-li ke změnám v období od podání žádosti do doby vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace, předložit zdokladované správné údaje. Splnění této obecné povinnosti žadatele lze ověřit prostřednictvím ověření pravdivosti údajů – komisionálních hodnocení údajů uvedených v žádosti o dotaci, a to přímo na stanovišti včelstev. Ověření pravdivosti údajů lze provádět tak, aby mělo význam, v době od 1. 9., tj. ode dne, ke kterému jsou včelstva zazimována, ale spíše budou probíhat od 17. 9., tedy od následujícího dne po termínu podání žádosti o dotaci, do dne výplaty dotace, tj. do dne vystavení „Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace“. Určení funkcionáři ZO ČSV, z. s. - zástupci ČSV (jakým způsobem si je ZO ČSV, z. s. zvolí, je na ní) mohou provést ověření pravdivosti údajů u žadatelů ve svém obvodu (opět je na ZO ČSV, z. s., zda to bude ověření pravdivosti údajů namátkové nebo podle stanoveného klíče). Se subjektem, který žádá o dotaci se funkcionáři ČSV, z. s. (2-3 členové) dohodnou na termínu a místě ověření pravdivosti údajů. Není nijak předepsána forma dohody (písemně poštou, e-mailem, telefonicky...). Ověřit pravdivost údajů na stanovištích včelstev nacházejících se na „bílých místech“ mohou mateřské základní organizace u svých členů, u nečlenů to mohou být členové Ustřední kontrolní komise ČSV, případně další svazem pověřeni funkcionáři nebo pracovníci.

Výsledek ověření pravdivosti údajů se uvede do zápisu o porovnání údajů v žádosti oproti skutečnosti

– např. počet zazimovaných včelstev splňujících podmínky dotace **odpovídá** nebo **neodpovídá** údajům uvedených v žádosti o dotaci. Pokud počet neodpovídá, je třeba uvést zdůvodnění rozdílu – např. včelstva uhynula (doloženo dokumentem vystaveným příslušnou veterinární správou, z něhož je zřejmé, že chovateli uhynula včelstva v důsledku nakažlivé nemoci), nebo včelstva byla spálena na základě MVO (doloženo protokolem o utracení včelstev), nebo včelstva byla zničena, odcizena, apod. (doloženo dokladem od policie, z něhož je zřejmé, že případ šetří nebo šetřila policie). **Jestliže je rozdíl doložen, má se za prokázané, že v době zazimování včelstva existovala, předmět dotace byl splněn a dotace žadateli náleží.** Jestliže rozdíl nebyl doložen, není prokázáno, že předmět dotace byl naplněn, a dotace se poskytne jen na včelstva, která v době kontroly odpovídala podmínkám pro poskytnutí dotace.

Neumožnění vstupu na stanoviště včelstev

Pokud chovatel neumožní určeným funkcionářům ČSV, z. s. vstup na stanoviště včelstev, **není splněna podmínka dotace, tj. umožnění komisionálního hodnocení poskytnutých údajů přímo na stanovišti včelstev, pak dotace nebude vyplacena.** Do zápisu se tato skutečnost vyznačí do kolonky „výsledek zjištění“ a zápis všichni účastníci podepíší. Pokud žadatel odmítne zápis podepsat, je třeba tuto skutečnost (např. v poznámce) v zápisu uvést s tím, že podepsaní funkcionáři ČSV, z. s. tuto skutečnost osvědčují. V případě, že se žadatel nebude moci dostavit a umožnit ověření pravdivosti údajů, zajistí svého zástupce.

Ověření pravdivosti údajů u registrovaných členů (členů ČSV, z. s.)

Protože dotaci 1.D. vyplácí našemu členovi mateřská základní organizace, lze provést ověření pravdivosti údajů stanoviště člena umístěného na území jiné ZO ČSV, z. s. po dohodě mezi oběma základními organizacemi.

Dá se předpokládat, žádá-li takovýto člen o dotaci svou mateřskou základní organizaci a přitom má další stanoviště včelstev na území jiných ZO, že mateřská ZO nemusí znát stav včelstev tam umístěných a může proto požádat ZO, v jejímž obvodu se stanoviště nachází o provedení ověření.

5) POSTUP PROVEDENÍ VYÚČTOVÁNÍ 5 % Z PŘIZNANÉ DOTACE 1.D.

I pro rok 2019 je podle „Zásad, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací MZe ČR v roce 2019“ počítáno s dotací na administraci. ČSV obdrží 5 % z přiznané dotace. Náhrada nákladů spojených s administrací dotace 1.D. bude rozdělena mezi sekretariát RV ČSV, z. s., okresní a základní organizace podle stejného rozkladu nákladů z 5% příspěvku z přiznané dotace jako v roce 2018 (rozklad nákladů byl schválen na zasedání RV ČSV dne 24.8.2019). V letošním roce 2019 bude sekretariát vystavovat dohody o provedení práce pro funkcionáře okresních organizací a finanční prostředky budou rozesílány přímo na účty OO ČSV, z. s. (stejně jako v loňském roce 2018).

Postup k provedení vyúčtování nákladů na administraci dotace 1.D. a podklady pro vypracování dohody o provedení práce obdržíte v příštím oběžníku spolu s oznámením výše částky dotace 1.D. na jedno zazimované včelstvo podle příslušného „Rozhodnutí MZe ČR“. Pak teprve budeme znát konkrétní částku na administraci dotace 1.D. a poskytneme přesné informace. Nyní však můžete pořizovat potřebný kancelářský materiál, náplně do tiskáren, poštovní nebo poštovní známky, telefonní kupony, apod. Tj. to, co z dotace na administraci lze hradit. Předmětem dotace může být i nájemné za pronájem sálu na pořádanou schůzi, cestovné funkcionářům, kteří ověřují údaje na stanovištích včelstev, zda zazimovaná včelstva včelařů splňují podmínky dotace.

OBČERSTVENÍ se jako náklad neuznává.

III. INFORMACE O PROGRAMU CIS

Důležité upozornění: všechny dotazy týkající se centrálního informačního systému adresujte na email: cis@vcelarstvi.cz. V případě, že Váš dotaz bude zaslán na jinou adresu, nemusí být zodpovězen.

Přihlášení do databáze CIS:

1. Otevřete odkaz v internetovém prohlížeči na stránce <http://cis.vcelarstvi.cz> (doporučujeme používat prohlížeče Opera, Chrome, FireFox).
2. Přihlaste se pod přiděleným přihlašovacím jménem a heslem (kdo nemá, kontaktujte technickou podporu na cis@vcelarstvi.cz).

Postup při podání žádosti o dotaci 1.D. v roce 2019.

1. Zkontrolujte stávající údaje o členech (i nečlenech), a proveďte změny na kartě včelaře. Doplňte nové včelaře do databáze podle vybraných žádostí o dotaci 1.D. „Příloha k žádosti dotačního programu 1.D. – Podpora včelařství“, případně podle kopií aktuálního „POTVRZENÍ O REGISTRACI V ÚSTŘEDNÍ EVIDENCI CHOVATELE z ČMSCH“. (na tomto formuláři totiž vyplňuje chovatel i číslo parcely, které je v CIS rovněž potřebné pro správnou identifikaci stanoviště, v případě nesrovnalostí a provádění ověření pravdivosti údajů).

2. Na horní liště klikněte na záložku „Členové“, a následně klikněte na příjmení vybraného včelaře a tím se dostanete do „Karty včelaře“. Zde překontrolujte všechny základní informace, aby byly aktuální s „Přílohou k žádosti dotačního programu 1.D.“ – žádost. Dále jen „Žádost“.

Pokud žadatel bude chtít po dohodě s ZO výplatu zaslat na svůj běžný účet, tak ho vyplní do „Žadostí“.

VÝPLATA DOTACE NA ÚČET (postup zadání v CIS na KARTĚ VČELAŘE):

v záložce „ZÁKLADNÍ INFORMACE“ lze zadat číslo účtu a zaškrtnout ve čtverečku „posílat dotaci na účet“ a zápis vždy ukončete modrým tlačítkem ULOŽIT.

Následně klikněte na záložku „VČELSTVA“, klikněte na modré tlačítko „Detail“ a zadejte počet včelstev dle žádosti a ukončete modrým tlačítkem ULOŽIT.

Dále klikněte na záložku „STATISTIKA“, klikněte na modré tlačítko „Doplnit“ a vyplňte produkci medu, vosku, kočování a chovy matek v souladu s doloženými „Podklady pro Statistický výkaz o včelařství v ČR v roce 2019“ (druhá strana Žádosti o dotaci). Ukončete modrým tlačítkem ULOŽIT.

Na všech kartách včelařů na záložce „DOTACE A PŘÍSPĚVKY“ je přednastaveno zaškrtnutím čtverečku, že včelař v aktuálním roce žádá o dotaci 1.D. V případě, že včelař v aktuálním roce o dotaci nežádá, zrušte zaškrtnutí čtverečku. Ukončete modrým tlačítkem ULOŽIT.

Pokud v databázi CIS není včelař registrovaný a žádá u vaší ZO ČSV o dotaci 1.D., je nutné ho doplnit do CIS. Na horní liště klikněte na záložku „Členové“ a v řádku níže klikněte na záložku „Nový včelař“. Otevřete záložku Kartu včelaře, kde doplníte všechny potřebné údaje. Ukončete modrým tlačítkem ULOŽIT. Při přijímání nových členů, za které NEBUDETE platit v aktuálním roce např. v roce 2019, členské příspěvky je nutné vyplnit datum „Členem od 1.1.“ následujícího roku (1.1.2020). Tím budou automaticky zařazeni do Předpisu členských příspěvků za celou ZO na následující rok 2020 a je nutné evidovat včelaře do 31.12.2019 jako NEORGANIZOVANÉHO VČELAŘE (má nárok na dotaci, ale nemá pojištěná včelstva a nebude dostávat časopis Včelařství, Včelára nebo OVP).

UZÁVĚRKA SUMÁRNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE 1.D. (DO 180 Kč) A TISK JMENNÉHO SEZNAMU VČELAŘŮ ŽÁDAJÍCÍCH O DOTACI 1.D.

1. Klikněte na záložku NASTAVENÍ ZO následně otevřete záložku DOTACE a na konci strany najdete oranžové tlačítko UKÁZKA UZÁVĚRKY. Kliknutím na toto tlačítko máte podklady pouze pro vaši kontrolu. Po provedené kontrole klikněte na zelené tlačítko UZAVŘÍT ŽÁDOST O DOTACI 1.D. Vytvoří se PDF formát (Sumární žádost o dotaci 1.D a Jmenný seznam hobby včelařů, žádajících o dotaci 1.D., popř., profesionálních včelařů). Žádost a Jmenný seznam vytisknete, opatříte razítkem, podepíší odpovědní funkcionáři a zašlete poštou do 30.9.2019 na Sekretariát ČSV.

VÝPLATA DOTACE 1.D. A NÁSLEDNÁ UZÁVĚRKA DOTACE 1.D.

2. Po vydání **Rozhodnutí o poskytnutí dotace 1.D.** v roce 2019 od MZe ČR bude výše dotace na jedno zazimované včelstvo zapsaná Sekretariátem ČSV. Klikněte na záložku NASTAVENÍ ZO následně otevřete záložku DOTACE, zde bude doplněna výše dotace na jedno včelstvo pod nadpisem Aktuální centrální nastavení do kolonky Obdržená dotace (na včelstvo). V tom okamžiku již nebudou k dispozici tlačítka (oranžové UKÁZKA UZÁVĚRKY a zelené UZAVŘÍT ŽÁDOST O DOTACI 1.D.) Budou nově k dispozici tlačítka „VÝPLATNÍ SEZNAM 1.D.“, kde si můžete před výplatou dotace vytisknout požadované seznamy („Seznam hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“ nebo „Seznam profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2019“, Jedná se o výplatní seznam s kolonkou pro podpis včelaře). Pokud jste na Kartě včelaře uvedli číslo účtu žádajícího včelaře, tak se přenesou ve Výplatním seznamu do kolonky

podpis včelaře. Dále zde bude tlačítko „ŽÁDOST 1.D.“ (kde již bude vypočtená částka na včelstvo dle Rozhodnutí MZe ČR) a na závěr zde bude zelené tlačítko „UZAVŘENÍ DOTACE A VYGENEROVÁNÍ NEVYPLACENÉ DOTACE 1.D.“ Data se přenesou do řádku pod nadpis Historie dotací a pod rokem 2019 budou připraveny vpravo pod oranžovým tlačítkem totožná tlačítka.

3. ZO ČSV, která vyplácí dotace podle důvěrníků klikne na oranžové tlačítko „Výplatní seznam 1.D.– důvěrníci“. Jednotlivé strany „Výplatního seznamu“ po výplatě srovnejte podle seznamu důvěrníků.

4. Při výplatě dotace budete potřebovat „Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace v roce 2019“. Tento formulář najdete, když kliknete na horní liště na kolonku „Členové“ a následně uprostřed obrazovky je modré tlačítko „Exportovat“ a zde máte možnost vytisknout „Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace v roce 2019“.

5. Pokud ZO ČSV dotaci nevyplatí a bude vracet prostředky na Sekretariát ČSV je nutné opravit v CIS. Klikněte na záložku „Členové“ a vyberte včelaře, za kterého budete dotaci vracet. Klikněte na záložku „Včelstva“ a vpravo klikněte na modré tlačítko „Detail“ a následně v dolní části opravte počet včelstev v kolonce „Počet pro dotaci 1.D.“ a klikněte dole na modré tlačítko „Uložit“. Klikněte vpravo na tlačítko „Zpět na kartu včelaře“ a následně zase na horní liště klikněte na záložku „Nastavení ZO“ a následně na kolonku „Vrácení dotace“. Klikněte na modré tlačítko „Hledat“ a na modré tlačítko „Zadat důvod“. Zadejte důvod a klikněte dole na modré tlačítko „Uložit“. Potom klikněte dole na oranžové tlačítko „Tisk seznamu nevyplacené dotace (1.e.)“ a ve formátu PDF vytiskněte. Následně ZO připojí razítko a podpis odpovědného funkcionáře.

ZADÁNÍ PLATEB ZA ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY NA ROK 2020 A NAVÝŠENÍ POČTU VČELSTEV

1. Pokud ZO ČSV přijme nového člena, tak ho zapíše do CIS. Na horní liště klikněte na záložku „Členové“ a v řádku níže klikněte na záložku „Nový včelař“. Kde doplníte všechny potřebné údaje. V kolonce „Typ včelaře“ zvolte ŘÁDNÝ ČLEN. Ukončete modrým tlačítkem ULOŽIT. Při přijímání nového člena, za kterého BUDETE platit během roku a chce být aktivním členem např. od 1. 9. 2019 (zaplatí ZO ČSV členský příspěvek na rok 2019 obratem). Klikněte na záložku „Nástěnka“ a otevřete ji. Na monitoru budete mít nového člena a u něho potvrďte modré tlačítko zaplacen v aktuálním roce např. v roce 2019. Je nutné vyplnit datum „Členem od 1.9.2019“. (tzn., že Nový člen zaplatí ZO členský příspěvek na zbylé měsíce roku 2019 a ke konci roku ZO, vybere od včelaře členský příspěvek, ale již na rok 2020 (schváleno RV ČSV navýšení na 300 Kč za člena). Tento včelař již bude zahrnutý v celkovém předpisu na členské příspěvky na rok 2020. Proto POZOR jaké platby v CIS vytváříte a zda opravdu máte od členů zaplacen a na jaké období včelař platí. Pokud bude chtít být členem až od ledna 2020, tak na kartě včelaře zvolte prozatím typ včelaře NEORGANIZOVANÝ a datum přijetí nevyplňujte. Dotaci 1.D. můžete vyplatit i neorganizovanému včelaři. Po uzávěrce dotace změníte na kartě včelaře na ŘÁDNÉHO ČLENA a doplníte datum do kolonky členem od 1.1.2020. Platbu za nové včelaře za rok 2019 doplatte odděleně od platby za členské příspěvky na rok 2020 a to nejpozději do 31.12.2019.
2. V případě, že včelař ukončí své členství (odejde, zemře,...) v jeho „kartě“ na záložce „Ostatní“ pod další záložkou „Ukončení členství“ je nutné uvést den ukončení členství a potvrdit tlačítkem „uložit“ (do kolonky „poznámka“ doporučujeme dopsat okolnosti ukončení členství, pro ucelnější informaci). V případě ukončeného členství, kdy byl zaplacen členský příspěvek, který se převádí na člena z rodiny je postup následující: Na horní liště klikněte v záložce „Členové“, nejdříve zadejte nového člena, který bude přebírat včelstva (měl by mít registrační číslo chovatele), pokud

již členem je - neupravujte na jeho kartě počet včelstev. Otevřete kartu včelaře, který bude končit a na záložce „Ostatní“ doplňte datum v kolonce „Datum ukončení členství“, důvod atd. a v další kolonce „všechna včelstva zdědí řádný člen“ klikněte a vyberte ze seznamu členů dědice. Posledním krokem je kliknutí na červené tlačítko „Zrušit členství“. (Pokud se na „Ovládacím panelu“ objeví upozornění „Zaplatit“ za dědice, tak ji ignorujte.)

3. Na horní liště klikněte v záložce „Nastavení ZO“, a následně v dolní liště na záložku „Platby“, zde je vytvořená platba pod řádkem „Položky k zaplacení“, (kterou lze v této fázi odstranit – odstraní se pouze platba a přemístí se zpět na nástěnku), pod ní je zelené tlačítko „Potvrdit platbu“. Kliknutím na toto tlačítko potvrdíte vytvoření platby. Pod řádkem „Položky k zaplacení“ bude prázdná kolonka a vytvoří se platba pod řádkem „Platby“, kde teprve sekretariát přiřazuje (páruje) přijatou platbu
4. Na „Nástěnce“ se Vám objeví hlášení „Platby čekající na přijetí centrálou a uzavření“. Po zaúčtování centrálou se platby projeví jako uzavřené a na „Nástěnce“ hlášení zmizí.
5. UPOZORŇUJEME: Posledním krokem k vytvoření platby je nutné kliknout na zelené tlačítko „POTVRDIT PLATBU“.
6. V „Nastavení ZO“ a dále v kolonce „Platby“ pod řádkem „Nespárované přijaté částky“ najdete platby, které nelze spárovat a stručné informace k popisu platby.
7. Centrální informační systém (CIS), již funguje pod všemi operačními systémy. CIS je trvale k dispozici z libovolného počítače, kde je připojení na internet. „Sumární žádosti“ a „Jmenné seznamy“ musí být zpracované a vytištěné v CIS. Žádáme funkcionáře OO ČSV, kde jsou ještě problémy se zpracováním dat v CIS, aby těmto ZO ČSV pomohli.
8. CIS je samozřejmě i velice důležitý pro zasílání časopisu Včelařství, Včelára a Odborných včelařských překladů. Pokud ZO přijme nového člena nebo se člen přestěhuje a změní adresu, je opravdu jednoduché, když to člen nahlásí příslušnému funkcionáři ZO, který pracuje v CIS, ten zadá nového člena nebo opraví adresu a časopis bude zasílán členovi na správnou adresu.
9. V případě, že platby za členské příspěvky nebudou v CIS uzavřeny dle termínů ČSV je možné, že CIS nevygeneruje Vaši ZO do dávky na rozeslání časopisu v lednu v roce 2020 a tím by celá Vaše ZO nedostala časopis.

Důležité upozornění: všechny dotazy týkající se centrálního informačního systému adresujte na email: cis@vcelarstvi.cz. V případě, že Váš dotaz bude zaslán na jinou adresu, nemusí být zodpovězen.

IV. ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY NA ROK 2020

Sazba zůstává jednotná pro fyzickou osobu, právnickou osobu i pro příznivce včelařství bez včel.

16,00 Kč ze včelstva chovatelů včel
 - fyzických osob bez ohledu na způsob včelaření
 - právnických osob
 - chovatelů a příznivců včelařství bez včelstev

0,00 Kč včelařské kroužky mládeže jsou od placení členského příspěvku osvobozeny, to platí i o příspěvku na člena ve výši 300 Kč

300,00 Kč roční příspěvek na člena ČSV, z. s.

Rozdělení členského příspěvku

Kč	15 % ZO ČSV, z.s.	15 % OO ČSV, z.s.	RV ČSV, z.s.	
16,00	2,40	2,40	11,20 } }	2,00 -> Svépomocný fond
				9,20 -> na činnost svazu
300,00	0,00	0,00		300,00

ZO ČSV, z. s. si ponechá 15 % z příspěvku vybíraného ze včelstva (na RV ČSV, z. s. zašle 85 %).

Předpis členských příspěvků na rok 2020 již NEPOSÍLEJTE poštou.

ZO ČSV, z. s. zašle do 31. prosince 2019 včetně, částku v souladu s vypracovaným předpisem členských příspěvků v CIS, převodním příkazem **na účet č. 7430011/0100** u Komerční banky. Variabilní symbol: evidenční číslo ZO, konstantní symbol: 0558. K provedení platby můžete též použít poštovní poukázku typu A. **Tuto poštovní poukázku lze použít jen pro platbu členského příspěvku a bude zasílána jen na vyžádání.**

Členský příspěvek se sice skládá ze dvou částí (300 Kč za člena a příslušný poplatek z násobku 16 Kč x počet včelstev), ale stále je to jeden členský příspěvek. **Celkovou částku odvodu členských příspěvků na rok 2020, proto nerozdělujte na dvě části a zašlete jen jednu sumu. Ušetříte si tak peníze za poplatky bance a za poštovné.**

Je nutné, aby členský příspěvek byl zaplacen včas. Za datum úhrady je považován den jeho připsání na bankovní účet RV ČSV, z. s. Upozornujeme na skutečnost, že v případě ztráty platby je oprávněn po ní pátrat pouze odesílatel, tedy základní organizace.

Pokud nebudou členské příspěvky vyrovnány do 31. prosince 2019 včetně, mohou být ZO ČSV, z. s., která je v prodlení, účtovány vícenáklady (telefony, urgency) formou penále ve výši 2 % z odváděné částky členského příspěvku za každý započatý měsíc prodlení (viz Směrnice 1/2016 čl. III. odst. 4). Členům takovéto ZO ČSV, z. s. je dle Statutu SF § 4 odst. 3 pozastavena výplata příspěvku ze Svépomocného fondu ČSV, z. s. na dobu, kdy je jejich ZO ČSV, z. s. v prodlení s odvodem členských příspěvků ČSV, z. s., včetně případného penále.

Patnáctiprocentní podíl na členském příspěvku obdrží OO ČSV, z. s. následně po zaplacení členského příspěvku všech základních organizací v daném okresu. Dle Stanov, část II. – ORGÁNY, ORGANIZAČNÍ JEDNOTKY A DALŠÍ SUBJEKTY ČESKÉHO SVAZU VČELAŘŮ, § 13 Okresní výbor, odst. 3. písm. g) schvaluje po předchozím projednání v jednotlivých základních organizacích výši příspěvku základních organizací ve svém obvodu vybíraných na činnost okresní organizace.

Žádáme funkcionáře okresních organizací, aby v CIS kontrolovali jednotlivé základní organizace, zda mají odevzdané členské příspěvky a popřípadě upozornili ZO, aby byla provedena uzávěrka v programu CIS a platba byla uhrazena.

V případě přijetí nového člena v průběhu roku 2020, zadáte člena do databáze CIS a formulář dodatku již NEPOSÍLEJTE.

Při navýšení počtu včelstev u člena, který má členské příspěvky na rok 2020 řádně zaplacené a oznámí tuto skutečnost v průběhu roku své ZO ČSV, z. s., vybere základní organizace částku podle počtu **navýšených** včelstev x 16 Kč (za jedno včelstvo). **Z částky za navýšený počet včelstev** si ZO ČSV, z. s. ponechá také 15 % (počet navýšených včelstev x 16 Kč minus 15 % pro ZO ČSV, z. s. nejnižší platba pro sekretariát ČSV, z. s. je 13,60 Kč). Platba členského příspěvku za navýšená včelstva během roku není povinná. Je to možnost, chce-li mít člen všechna svá včelstva chráněna Svépomocným fondem ČSV.

Nejnižší členský příspěvek za jednoho člena činí 313,60 Kč. Budete-li zasílat částku převodním příkazem, NEZAOKROUHLUJTE. V případě použití poštovní poukázky se platba zaokrouhlí **na 314 Kč. Pokud přijmete více členů, platbu sečtete dohromady.**

V.

STATISTICKÝ VÝKAZ O VČELAŘSTVÍ V ČR V ROCE 2019 (NEPOSÍLEJTE, ale zpracujte v CIS)

Zpracování celostátní statistiky o včelařství, je velmi důležitá pro jednání s výkonnými i zákonodárnými orgány České republiky i s orgány Evropské unie. Věnujte proto jejich vyplnění a správnosti maximální pozornost. V CIS se zpracovává hned při podání žádosti o dotaci 1.D. v roce 2019: Na horní liště klikněte na sekci „Členové“, klikněte na příjmení vybraného včelaře a tím se dostanete do „Karty včelaře“ a v dolní liště klikněte na záložku „Statistika“ otevřete a zadejte, vyplňte produkci medu, vosku, kočování a chovy matek v souladu s doloženými podklady, uložte potřebné údaje.

Upozorňujeme, že statistická hlášení bývají navíc podkladem pro stanovení ušlého medného výnosu v případech odškodňování chovatelů z důvodů hromadného úhynu včel v souvislosti s použitím přípravků na ochranu rostlin. Upozorněte členy, aby uváděli pravdivé údaje! Pokud nedají žádné údaje, nemusí jim svaz poskytnout právní pomoc v případě škod na jejich včelách.

VI. CENTRÁLNÍ EVIDENCE ČLENŮ PRO ODBĚR ČASOPISŮ VČELAŘSTVÍ, VČELÁRA A ODBORNÝCH VČELAŘSKÝCH PŘEKLADŮ (OVP) PRO ROK 2020

Centrální informační systém (CIS) zpracovává evidence členů, která již funguje pod všemi operačními systémy. CIS bude trvale k dispozici z libovolného počítače, kde bude připojení na internet. Na stránkách www.vcelarstvi.cz pod záložkou CIS.

UPOZORNĚNÍ:

Vzhledem k tomu, že pošta vrací výtisky časopisu Včelařství ve stále větším počtu jako nedoručitelné, je NUTNÉ upozornit členy, kteří mění trvalé bydliště nebo doručovací adresu, aby změnu nahlásili základní organizaci k zaznamenání do CIS.

Pokud nejsou řádně uvedené údaje pro doručování v CIS, pak nelze reklamacím na doručování časopisu vyhovět.

VII. POŠTOVNÍ POUKÁZKY NA ROK 2020

Poštovní poukázky budou zaslány na vyžádání z expedice ČSV, z. s. Slouží pouze pro platbu členského příspěvku.

VIII. Metodika registrace ZO a OO do spolkového rejstříku

Veškeré informace k tomuto bodu najdete na: <http://www.vcelarstvi.cz/obezniky.html>

Jedná se o Oběžník č. 1/2016

Vzory usnesení základních organizací

Vážení přátelé, s ohledem na to, že se objevují čím dál více požadavky předkládat rozhodnutí ZO, kterým se mění údaje uvedené ve spolkovém rejstříku (Registrační list nestačí), předkládáme tímto vzor usnesení jako návod pro naše základní organizace tak, aby nebyly problémy se zápisem změn. Některé zápisy ze schůzí, které nám jsou předkládány jako podklad pro rejstříkový soud, se nedají ani přečíst, natož aby měly všechny náležitosti, jaké mít mají. Proto vznikly následující vzory. Doufáme, že našim funkcionářům ze základních organizací pomůže v jejich práci.



USNESENÍ

z výroční členské schůze ZO ČSV

.....
konané dne, v

Přítomnost:

Z počtu řádných členů organizace je přítomno členů, což je ... %
a proto schůze je / není usnášeníschopná.

Členská schůze v úvodu jednání schválila program jednání a zvolila návrhovou komisi ve složení:

..... a po diskuzi
a připomínkách na závěr svého jednání přijala následující usnesení:

Členská schůze

I. Schválila

- a) Zprávu o činnosti a hospodaření za r.
- b) Rozpočet na r.
- c) Zprávu o činnosti kontrolní komise za r.,
- d) Členský příspěvek na r. na svou činnost ve výši
.....Kč/včelstvo,
..... Kč na člena,
- e) Registrační příspěvek na r. ve výši Kč na člena,
- f) Zápisné pro nové členy ve výši Kč,

II. Stanovila

- a) počet členů výboru
- b) počet členů kontrolní komise

III. Ustavila tyto odborné komise ve složení:

Komise pro zdraví včel: jméno a příjmení

Komise osvětová: jméno a příjmení

IV. Vzala na vědomí

- a. rezignaci př. na funkci
- b.

V. Zvolila

- a) členy výboru:
- b) delegáty na okresní konferenci:
- c) důvěrníky:

VI. Navrhuje tyto kandidáty

- a) do okresního výboru:

b) do okresní kontrolní komise:

VII. Ukládá

a)

Usnesení bylo přijato s výsledkem hlasů

PRO

PROTI

ZDRŽEL SE

Návrhová komise:	jméno a příjmení	podpis
	jméno a příjmení	podpis
	jméno a příjmení	podpis

Ke konkrétním bodům vzoru usnesení:

Schůze je usnášeníschopná, pokud je přítomna více než polovina členů, případně je po půl hodině zahájena náhradní schůze, která je usnášeníschopná, pokud je přítomna alespoň čtvrtina členů.

ZO si může stanovit oba způsoby výběru členského příspěvku, nebo jen ze včelstva, nebo jen ze člena. O výši členského příspěvku nemusí ZO rozhodovat každý rok. Pokud jej nebude měnit, není třeba o něm rozhodovat. Zápisné je možnost, nikoli povinnost výběru základní organizací.

Výše registračního příspěvku může být maximálně ve výši členského příspěvku na člena, členský příspěvek ze včelstva se nepřipouští.

Pokud se týče stanovení počtu členů kontrolní komise, může si ZO stanovit i jen jednoho kontrolora.

K volbě členů orgánů samozřejmě platí, že ten, kdo volí i odvolává, takže členská schůze může odvolat z funkce jak člena výboru, tak člena kontrolní komise.

Výčet odborných komisí je jen příkladný a záleží na každé ZO, zda a jaké komise si ustaví.

Členská schůze rozhoduje též o odvolání svých členů proti vyloučení výborem (výbor členy přijímá a také vylučuje).

USNESENÍ

z jednání Výboru ZO ČSV
konané dne, v

Přítomni:

Omluveni:

Nepřítomni:

Hosté:

Schůze výboru je / není usnášeníschopná.

Výbor

I. Schválil

g) Program jednání.....

h)

II. Zvolil

Předsedou: jméno a příjmení

Místopředsedou: jméno a příjmení

Jednatel:

Pokladníkem:

Referent pro zdraví včel

Referent pro mládež

Referent pro osvětu a vzdělávání

III. Přijal za člena:

Jméno a příjmení

IV. Vylučuje ze svazu člena:

V. Svolává členskou schůzi na datum a místo konání

V. Ukládá

Předsedovi oznámit svolání členské schůze členům ZO 5 dnů předem

Navrhuje tyto kandidáty

c) do okresního výboru:

d) do okresní kontrolní komise:

Usnesení bylo přijato s výsledkem hlasů

PRO

PROTI

ZDRŽEL SE

Zapsal: jméno a příjmení

podpis

Okresní organizace při tvorbě svých usnesení postupují obdobně a vždy v souladu se stanovami.

ZO/OO, které NEMAJÍ v pořádku přeregistraci ve spolkovém rejstříku – dle krajů a okresů (stav platný v době přípravy oběžníku)

Kraj	Okres	ZO/OO
Jihomoravský	Znojmo	ZO Jaroslavice
	Břeclav	ZO Dolní Dunajovice
	Vyškov	ZO Ivanovice na Hané
Karlovarský	Cheb	ZO Luby
	Karlovy Vary	ZO Toužim
Pardubický	Svitavy	ZO Svitavy
Ústecký	Teplice	ZO Duchcov
	Most	OO Most

IX.

Výkazy o hospodaření ZO a OO ČSV, z.s.

Ve věci povinnosti spolků a jejich pobočných spolků zveřejnit účetní závěrku připomínáme, že účetní jednotky, které vedou jednoduché účetnictví a zapisují se do veřejného rejstříku, mají povinnost zveřejňovat s účinností od 1. 1. 2016 podle § 21 a odst. 1 věty první, v návaznosti na § 21 a odst. 4 větu první a s ohledem na legislativní zkratku „veřejný rejstřík“ v § 18 odst. 3 písm. b) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění zákona č. 221/2015 Sb., výkaz: Přehled o majetku a závazcích, a to počínaje účetním obdobím roku 2016 a to vložení tohoto přehledu do Sbírký listin nejpozději do 31. 12. 2017, do 30. 6. 2018 za rok 2017, do 30.6.2019 za rok 2018.

Upozorňujeme tímto, že tato povinnost nebyla splněna všemi ZO ani OO ČSV, z.s.!

Zveřejňování musí být provedeno formou vyplnění příslušného tiskopisu ZO nebo OO v CIS, kde jsou oba výkazy **Přehled o majetku a závazcích, Přehled o příjmech a výdajích** (na roky 2016, 2017 a 2018), které mají ZO a OO při uzávěrkových činnostech tvořit. Základní údaje o organizaci jsou v přehledech již předvyplněny, doplní se pouze početní údaje v tisících korunách, podle údajů z peněžního deníku a pomocných knih. V úvodu se zaškrtně jedna z možností zveřejnění výkazu „Přehledu o majetku a závazcích“ ve Sbírci listin, a to prostřednictvím předání k rejstříkovému soudu sekretariátem ČSV, z.s., nebo si ZO nebo OO ČSV zvolí možnost odevzdání výkazu do Sbírký listin samostatně přímo k Městskému soudu v Praze. Pokud výkaz o majetku a závazcích chcete zaslat prostřednictvím sekretariátu svazu datovou schránkou, potom nám jej zašlete vyplněný, orazítkovaný a podepsaný buď naskenovaný e-mailem, nebo originál poštou.

Pokud jste tak ještě neučinili, dodejte výkazy co nejdříve!!

Upozornění!!

Na webu včelařství najdete prezentaci Ing. Aleše Frühbauera, který zde popisuje údaje potřebné k vyplnění výkazů ZO a OO.

(Aktuality – hledat – seminář – seminář pro funkcionáře OO konaný dne 30. 4. 2018

Ing. Frühbauer zde také představil svůj návrh účetního programu jednoduchého účetnictví pro ZO a OO, který si můžete objednat **z d a r m a**. email: fruhbauer.ales@seznam.cz

Stav odeslání výkazu majetku a závazků za r. 2016, 2017 a 2018 v CIS:

Přehled výkazů majetku ZO/OO údaje z CISu (I. pololetí 2019)

Rok	ZO				OO			
	rozpracováno	uzavřeno	zpracováno účetárnou	není/nebo zpracováno samotnou ZO	rozpracováno	uzavřeno	uzavřeno účetárnou	není/nebo zpracováno samotnou OO
2016	60	510	487	23	3	45	42	3
2017	49	464	444	21	9	36	32	4
2018	53	309	299	10	8	19	18	1

X. ÚZEMNÍ PŮSOBNOST ZO ČSV

Přidělení nebo rozdělení území na jednotlivé základní organizace v okrese je v kompetenci OO ČSV. V minulosti dostaly naše okresní organizace dopis s výzvou, aby alespoň „bílá místa“ (neobsazená území našimi ZO) jasně vymezily.

Kompetenci k vymezení pravomoci OO upravuje čl. 19 Stanov takto:

Článek 19

Výbor (dále jen VOO)

Výbor řídí a koordinuje činnost svazu v obvodu své působnosti.

2. Výbor:

e) po projednání s příslušnými základními organizacemi určuje jejich územní působnost v rámci územního obvodu OO

Je nutno dát do pořádku přidělení katastrů do územních obvodů JEDNOTLIVÝCH ZO ČSV v rámci okresních organizací. Důvodem je požadavek poskytovatele dotace 1.D v tom smyslu, že každému žadateli, členu i nečlenu svazu se musí dostat jasné informace, kde má podat žádost o 1.D. V současné době je místní působnost našich ZO velmi nepřehledná. Je běžným jevem, že jeden katastr si sdílí i tři základní organizace bez jasných vymezení hranic. Žádáme proto všechny okresní organizace, aby ve svých obvodech narovnalý tuto situaci tak, aby všechny základní organizace pokrývaly daná katastrální území bez sdílení s jinými ZO, aby se zásadně nepřekračovaly hranice daného okresu (tj., aby působnost ZO patřící do daného okresu nezasahovala do okresu sousedního nebo dokonce do odlišného kraje).

Problémy někde až neřízeného ukrajování území nám zasahují nejen do přehlednosti administrace dotace 1.D, ale také do zvládnání zdravotní situace v obvodech, které jsou dané státoprávním uspořádáním.

O nápravu tohoto nežádoucího stavu jsme vás žádali v předložském oběžníku s termínem **do konce května roku 2018** s tím, že dojde nejen k jasnému vymezení hranic ZO v každém okrese bez jakéhokoli sdílení s jinou ZO, ale také tento stav bude zapsán v CISu.

Současný stav je dle údajů v CIS následující:

Okresní organizace, které vyřešily působnost svých ZO: 28 (tj. 36%)

(OO Benešov, Kolín, Kutná Hora, Mělník, Nymburk, Pelhřimov, Prachatice, Strakonice, České Budějovice, Český Krumlov, Domažlice, Klatovy, Plzeň-Jih, Tachov, Chomutov, Teplice, Hradec Králové, Jičín, Náchod, Svitavy, Trutnov, Ústí nad Orlicí, Blansko, Jihlava, Prostějov, Třebíč, Uherské Hradiště, Bruntál) ze 77 okresních organizací.

XI.

Nabídka starších publikací o včelařství

V rámci kontroly skladových zásob včelařských publikací nabízíme členům a jednotlivým základním organizacím ČSV k odběru některé starší publikace o včelařství, ale v některých částech již jejich texty nemají aktuální obsah či terminologii.

Jde o tyto publikace :

Publikace	Napsal	rok vydání
Medové pečivo	D. Brožová	1971
Úspěšný chov včel	J. Pernica	1991
Včelaření jako hobby	I. Diemerová	1997
Včelí vosk	S. Kodoň	1991
Komerční včelaření	F. Kamler	2005
ABC odchovu včelích matek	F. Boháček	1990
Získávání včelích produktů	O. Veverka – J. Pražák	1991
Včelí produkty ve výživě člověka a v lékařství	MUDr.B.Handl	1990

V případě vašeho zájmu kontaktujte:

pí Jaroslava Nechybová

pí Marie Turečková

tel.: 224 934 082

fax: 224 934 977

e-mail: expedice@vcelarstvi.cz

XII.

Informace o pojištění členů orgánů svazu

Český svaz včelařů, z.s. uzavřel s Českou pojišťovnou, a.s. dne 2.7.2019 pojištění ve prospěch všech členů orgánů svazu a orgánů našich základních a okresních organizací. Pojištěnými podle pojistné smlouvy jsou naši funkcionáři: členové PRV, RV, ÚKK, členové rozhodčí komise, členové výboru ZO, OO, předsedové, jednatele, pokladníci, členové kontrolních orgánů ZO a OO ČSV. Dodatečně ještě došlo k pojištění i nevýkonných orgánů svazu, členů odborných komisí. Limit pojistného plněno pro kalendářní rok je 50 mil. Kč, pro nevýkonné orgány 5 mil. Kč. Spoluúčast pro svaz a pojištěné je 0 Kč.

Pojištění se vztahuje na vznik povinnosti nahradit finanční škodu, kterou člen orgánu způsobil v souvislosti s výkonem své funkce ve svazu nebo v organizační jednotce svazu (ZO, OO ČSV).

ČSV se touto pojistnou smlouvou snaží pomoci funkcionářům v jejich odpovědné a těžké práci. Je jisté, že každý někdy udělá chybu, a bylo by škoda, kdyby právě z tohoto důvodu měli naši funkcionáři obavy funkce vykonávat. Doufáme, že tímto krokem pomůžeme v hledání funkcionářů pro práci v orgánech svazu, protože právě strach z odpovědnosti za škody, které mohou v souvislosti s výkonem funkce vzniknout je jednou z příčin nezájmu o výkon funkcí. A bez funkcionářů se svaz a naše organizace řídit nedají.

XIII.

Příprava změn Stanov ČSV začala

Vážení přátelé, níže uvedený text jste měli možnost číst již ve Včelařství č. 8/2019, kde vyšel jako výzva všem členům k zapojení se do změny stanov. Nyní tento text dáváme i do oběžníku k dispozici

vám funkcionářům. Základní součástí stanov je totiž úprava činností orgánů svazu a ZO a OO ČSV. A vy o této činnosti a možných nedostatcích v tomto směru víte nejlépe. Děkujeme proto za vaše návrhy a připomínky.

Republikový výbor ČSV na svém březnovém zasedání jmenoval komisi pro úpravu stanov svazu. Tyto úpravy by měly být schváleny na XI. sjezdu ČSV příští rok v prosinci. Komise si na svém prvním zasedání 5. 6. 2019 stanovila postup své práce:

- a) Nejprve musí být shoda na záměru, pak teprve přikročit k paragrafovému znění.
- b) Vyzvat prostřednictvím Včelařství členy svazu k návrhům změn, v čem si myslí, že stanov překážejí, co je potřeba upravit nebo doplnit vzhledem k negativním zkušenostem z praxe.
- c) Vyzvat prostřednictvím oběžníku k připomínkám, námětům ke změnám stanov vzhledem ke zkušenostem z činnosti funkcionářů.
- d) Po schválení záměru Republikovým výborem bude vypracováno paragrafové znění tak, aby bylo možno jej projednat na výročních členských schůzích, okresních konferencích a poradách s delegáty.
- e) Po připomínkách ze schůzí, okresních konferencí a porad s delegáty bude předložen návrh změn stanov Republikovému výboru, který bude bezprostředně předcházet XI. sjezdu svazu a po schválení návrhu budou stanovы předloženy sjezdu ke konečnému rozhodnutí.

Tento postup schválilo Předsednictvo RV na svém červencovém jednání.

Samozřejmě součástí prvního zasedání komise bylo projednání návrhů na změny, z nichž některé již zazněly na dubnovém semináři funkcionářů okresních organizací v Nasavrkách. S těmito náměty níže seznamujeme členskou základnu a vyzýváme k diskusi. Možná se někomu budou zdát změny příliš revoluční. Ale vzhledem k vývoji ve společnosti, vzhledem k potřebě snižovat náklady na činnost orgánů svazu, máme za to, že jsou smysluplné.

a) Změna organizační struktury – zrušení sjezdu a okresních konferencí.

Odůvodnění:

- pravomoci obou orgánů by převzal RV a okresní výbor s tím, že po uplynutí funkčního období se bude konat volební RV a volební OV. Může to být slavnostní setkání tak jako dosud funguje sjezd i okresní konference.
- snížení nákladů (příprava sjezdu včetně porad s delegáty v minulosti stála svaz cca 500 tis. Kč, po letošním průzkumu nákladů mezi hotely v Praze se můžeme dostat až na dvojnásobek), okresní organizace nebudou muset kvůli volbě nových členů kontrolní komise svolávat nákladné konference.
- sjezd v současné době již nevolí členy RV, pouze schvaluje zprávu o činnosti za uplynulé funkční období (dají se dohromady jednotlivé roční zprávy), určuje úkoly pro následující volební období (to může stanovit také volební RV), mění stanovы. Měnit stanovы může a dosud tak i činí RV. Jedinou změnou by byla volba členů ÚKK. Ty by volil RV. Znamenalo by to, že RV může komisi ukládat úkoly, může bez problémů zvolit nové členy, pokud by dosavadní v průběhu volebního období odstoupili nebo jinak skončili ve funkci a náhradníci by nestačili na doplnění komise, zprávy o činnosti ÚKK by schvaloval RV. Dosud je ÚKK volena a odpovědná sjezdu, a tak pět let jí nelze nic uložit, lze ji jen žádat, dávat podněty, její zprávy lze brát pouze na vědomí.

- b) Zachovat stávající systém hlavní spolek – svaz a pobočné spolky - ZO, OO a volitelně KKV. Tato struktura vyhovuje z hlediska blízkosti okresu k problémům ZO, nákazová situace, objednávky léčiv, kontroly 1.D atd.
- c) Zkrácení funkčního období z 5 na 4 roky. I 4 roky je dlouhá doba pro výkon funkce vzhledem k věkovému průměru člena svazu. Čtyřleté funkční období je zaběhlé v samosprávě (komunální a parlamentní volby) i u většiny spolků.
- d) Ochrana majetku základních organizací.

Dle stanov mají pobočné spolky právní subjektivitu a mohou se svým majetkem nakládat. Je však třeba si uvědomit, že tento majetek budovali generace předků včelařů a na základě zkušeností, které jsme nabyly v minulém funkčním období (návody na vyvedení majetku předtím, než členové odejdou ze svazu, ponechání jen skořápky základní organizace bez členů a bez majetku, aniž by došlo k likvidaci a výmazu ze spolkového rejstříku), to nás nutí se k tomuto problému nějak postavit. Na organizacích samotných je, zda si chtějí ponechat volnost, nebo chtějí v rámci stanov nějaká omezení, zejména v převodech nemovitostí. Rozdělení majetku mezi členy spolku není možné.

- e) Místní působnost základních organizací. Není výjimkou, že i čtyři základní organizace mají ve své místní působnosti jedno katastrální území. Nejsou stanoveny přesné hranice těchto ZO, což dělá problémy zejména při administraci dotace 1.D. Snaha o „vyčištění“ – výzvy v oběžnících zatím naplnilo jen 12 okresních organizací. Tento problém bude nutno řešit ve stanovách.
- f) Rozhodčí komise. Navrhuje se změnit na „Rozhodce“ nebo „Ombudsman“. Předpokládá se, že by rozhodce nebo ombudsman byl právník se zkušenostmi spolkového práva a činnosti v ČSV. Členy rozhodčí komise jsme hledali dva roky. Nejsou funkcionáři, kteří by byli schopni a ochotni tuto práci dělat a přitom význam rozhodčí komise je velký. Pravděpodobnost najít jednoho rozhodce s právním vzděláním a zkušenostmi z činnosti svazového funkcionáře je větší, než jich najít pět.

Děkujeme za vaše připomínky, návrhy, zkrátka za zapojení se do diskuze o nových stanovách ČSV.

XIV. DŮLEŽITÁ UPOZORNĚNÍ

Kroužky mládeže – prosba komise pro práci s mládeží

Při kontrole evidovaných včelařských kroužků mládeže bylo zjištěno, že v modulu CIS se objevuje mnoho včelařských kroužků, které nezaslaly evidenční list a většinou již řadu let nepracují. Chtěli bychom požádat zástupce ZO, kteří mají na starosti ve svých oblastech evidenci kroužků v CISu, aby tyto kroužky odstranili, jelikož nám to pak dělá řadu problémů, např. při tvorbě statistik či při kontaktu organizátorů oblastních kol soutěže Zlatá včela.

Dodržování termínů plateb na účty RV ČSV, z. s.

Každý rok část základních organizací posílá členské příspěvky a vyúčtování dotací opožděně. To ve

svém důsledku ovlivňuje činnost svazu – a to jak po stránce administrativní, tak především finanční. Neustálé a opakované urgencye plateb poštou nebo telefonicky znamenají zbytečnou zátěž pro pracovníky účetny sekretariátu RV ČSV, z. s. na straně jedné a nemalé náklady na poštovné a telefonní poplatky na straně druhé. Na základě Směrnice 1/2016 čl. III. odst. 4. se základním organizacím, které se dostanou do prodlení se zaplacením členského příspěvku do rozpočtu svazu, účtuje penále – a to ve výši 2 % z odváděné částky členského příspěvku za každý započatý měsíc prodlení.

Z výše uvedených důvodů žádáme funkcionáře všech základních organizací, aby dodržovali termíny stanovených plateb a vyúčtování.

Nabídka k internetové prezentaci:

Mnohé základní organizace, okresní organizace i včelařské kroužky mládeže provozují své vlastní webové stránky, na nichž informují vlastní členy i širší včelařskou a nevčelařskou veřejnost o své činnosti i pořádaných akcích.

Nabízíme proto možnost uveřejnění odkazu na tyto stránky na svazovém webu www.vcelarstvi.cz. V případě, že máte o využití této bezplatné služby zájem, zašlete elektronicky adresu vašich webových stránek na e-mail redakce@vcelarstvi.cz.

**Za řádné splnění úkolů
všem funkcionářům děkujeme!**

Za Český svaz včelařů, z. s.:

V Praze dne 30. 8. 2019

Mgr. Jarmila Machová v. r.
předsedkyně

Ing. Petr Šerák v. r.
tajemník